FORMATO ELABORACION PLAN OPERATIVO ANUAL
POA

Código: FTDE01-XX

Versión: 001
Fecha de aprobación:

NOMBRE DEL PLAN:	**PLAN OPERATIVO OFICINA ASESORA JURÍDICA 2013**
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Fortalecer un modelo de gestión efectivo y transparente para el manejo de los recursos públicos destinados al objeto misional de la entidad. (P. financiera)
PROCESO RESPONSABLE:	GESTION JURÍDICA — **AREA ORGANIZATIVA:** OFICINA ASESORA DE PLANEACION
ESCALA:	Para Planes — **PRESUPUESTO:**
JEFE RESPONSABLE:	Lina Mercedes Salamanca

	ACTIVIDAD	PONDERACIÓN VERTICAL	AÑO 2013 Ene Prog	Ene Ejec	Feb Prog	Feb Ejec	Mar Prog	Mar Ejec	TOTAL Prog	TOTAL EJEC TRIMESTRE	Abr Prog	Abr Ejec	May Prog	May Ejec	Jun Prog	Jun Ejec	TOTAL Prog	TOTAL EJEC TRIMESTRE	Jul Prog	Jul Ejec	Ago Prog	Ago Ejec	Sep Prog	Sep Ejec	TOTAL Prog	TOTAL EJEC TRIMESTRE	Oct Prog	Oct Ejec	Nov Prog	Nov Ejec	Dic Prog	Dic Ejec	TOTAL Prog	TOTAL EJEC TRIMESTRE	TOTAL Prog	TOTAL EJEC EN EL AÑO
Implementar una estructura para la efectiva defensa judicial	Registrar todos los procesos judiciales en SIPROJ en contra y a favor de la entidad.	5.00	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	**5**	**5.00**
	Revision y Actualización de proceso judiciales iniciados en Secretraria Distrital de Hacienda y reasignados por competencia a FONCEP	5.00	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	**5**	**5.00**
	Realizacion de mesas de trabajo con los apoderados judiciales externos para llevar el proceso	5.00	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	0.42	**1.25**	**1.25**	**5**	**5.00**
Dar cabal cumplimeinto a la exigibilidad de la Ley en lo concerniente al Comitè de Conciliacion, en lo concerniente en la etapa Prejudicial y Judicial	Efectuar el seguimiento y verificaciòn de las conciliaciones prejudiciales solicitadas, y puestas en concideracion de los miembros del comité para su decision, previa revisiòn de las fichas tecnicas para cada caso.	4.00	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	**4**	**4.00**
	Verificar que los temas decididos por el comitè, sean llevados a instancias de los procuradores judiciales de conocimiento según sea el caso.	3.00	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	**0.75**	**0.75**	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	**0.75**	**0.75**	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	**0.75**	**0.75**	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	**0.75**	**0.75**	**3**	**3.00**
	Estudio y reparto a los abogados externos de los diferentes fallos proferidos en forma desfavorable a la Entidad, para la elaboracion de la ficha tecnica y posterior verificaciòn	4.00	0.333	0.453	0.333	0.480	0.333	0.173	**1**	**1.11**	0.333	0.347	0.333	0.013	0.333	0.133	**1**	**0.49**	0.333	0.467	0.333	0.080	0.333	0.147	**1**	**0.69**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	**4**	**3.29**
	Organización, revisión y seguimiento oprtuno a los informes requeridos por la Agencia Nacional de Defensa Juridica del Estado.	4.00	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	0.333	**1**	**1.00**	**4**	**4.00**
Dar cabal cumplimeinto a la exigibilidad de la Ley en lo concerniente a la Gestion Contractural del FONCEP.	Ajustar los manuales y procedimientos de la contratación estatal conforme a las actualizaciones normativas y jurisprudenciales.	6.50	0.5416667	0.54167	0.54166667	0.54167	0.54167	0.5416667	**163%**	**1.63**	0.54167	0.54167	0.54167	0.54167	0.54167	0.5416667	**1.625**	**1.63**	0.541667	0.54167	0.5416667	0.54166667	0.54166667	0.541667	**1.625**	**1.63**	0.54167	0.54167	0.54166667	0.54167	0.54167	0.54167	**1.625**	**1.63**	**6.5**	**6.50**
	Organización, implementación y seguimiento a los contratos vigentes o en ejecución del area jurirdica.	6.50	0	0.54167	0.54166667	0.54167	0.54167	0.5416667	**1.083**	**1.63**	0.54167	0.54167	0.54167	0.54167	0.54167	0.5416667	**1.625**	**1.63**	0.542	0.000	0.542	0.000	0.542	0.000	**1.625**	**0.00**	0.542	0.000	0.542	0.232	0.542	0.54167	**1.625**	**0.77**	**5.958333**	**4.02**
Brindar la correcta asesoria conceptual desde la pespectiva eminentemente juridica en lo pertinente de cada area.	Contestar oportunamente las inquietudes, conceptos y tutelas elevados por las diferentes áreas del FONCEP.	7.50	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	**1.875**	**1.88**	0.833	0.16	0.833	0.31	0.833	0.47	**2.5**	**0.94**	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	**1.875**	**1.88**	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	0.625	**1.875**	**1.9**	**8.125**	**6.6**
	Elaborar las diversas resoluciones que por solicitud de las diferentes àreas del FONCEP, se requieren para darle tràmite a una actividad ya sea administrativa y judicial.	7.50	0.625	0%	**0%**	0.625	0.625	0.625	**1.25**	**1.25**	0.833	0.56	0.833	0.83	0.833	0.56	**2.5**	**1.94**	0.833	1.11	0.833	0.83	0.833	1.11	**2.5**	**3.06**	0.833		0.833		0.833		**2.5**	**0.0**	**8.75**	**6.3**
Brindar oportuna respuesta y solución a las deferentes necesidades requeridas por los beneficiarios	Contestar los requerimiento peticiones y solicitudes dirigidos al FONCEP de los pensionados referentes a temas jurìdicos y tecnicos de forma oportuna.	15.00	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	**3.75**	**3.75**	1.25	1.25	1.25	0.625	1.875	1.250	**4.375**	**3.13**	1.875	1.250	1.875	1.250	1.875	1.875	**5.625**	**4.38**	1.875	1.250	1.875	0.000	1.875	1.25	**5.625**	**2.500**	**19.375**	**13.75**
Dar oportuna respuesta a las solicitudes, informaciones y derechos de petición, presentadas por los ciudadanos o entes de control	Contestar oportunamente, eficiente y eficazmente las diferentes solicitudes y requerimientos de los entes de control y los ciudadanos	15.00	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	**3.75**	**3.75**	1.667	1.292	1.667	2.292	1.667	1.250	**5**	**4.83**	1.667	1.292	1.667	1.583	1.667	1.667	**5**	**4.54**	1.667	1.875	1.667	0.000	1.667	0.000	**5**	**1.875**	**18.75**	**15.00**
Lograr permanencia, transversalidad e integralidad en los procesos adelantados por la Oficina asesora Juridica	Mantener Constantemente charlas y reuniones orientados a la importancia de adelantar los procesos con transversalidad e integralidad	10.00	0.83333333	0.833333	1.25			0.833333333	**0**	**#¡VALOR!**	1.25					1.25	**3**	**1.25**							**0**	**0.00**					0.833333333		**#######**		**10**	**10.00**
		98.00																			**TOTAL PONDERACIÓN**															**91.38**

7.5%	Conceptos	Tutelas	Total	
Abril	1		1	0.16
Mayo	2		2	0.31
Junio	1	2	3	0.47
Julio		2	2	0.31
Agosto	3	3	6	0.94
Septiembre	2	3	5	0.78
Octubre	3	3	6	0.94
Noviembre			0	0.00
Diciembre			0	0.00
Total	12	13	25	3.91
	Promedio Mes		4.00	

	Resoluciones	
Abril	2	0.56
Mayo	3	0.83
Junio	2	0.56
Julio	4	1.11
Agosto	3	0.83
Septiembre	4	1.11
Octubre	2	0.56
Noviembre		0.00
Diciembre		0.00
Total	20	5.56
Promedio Mes	3	

		Junio		Diciembre	
Seguimiento y verificaciòn de las conciliaciones prejudiciales solicitadas.	2	154	1.925		0
Verificar quer los temas decididos por el comitè.	0.5	154	0.48125		0
Programado		160		160	

Elaboraciòn, ficha repeticion y verificaion 4

2012	14	
Enero	34	0.45
Febrero	36	0.48
Marzo	13	0.17
Abril	26	0.35
Mayo	1	0.01
Junio	10	0.13
Julio	35	0.47
Agosto	6	0.08
Septiembre	11	0.15
Octubre		0.00
Noviembre		0.00
Diciembre		0.00
Total	186	2.29
Promedio Mes	25	

34 0.333

Contestar los requerimiento peticiones y solicitudes de los pensionados

Mayo	1	0.625
Junio	2	1.25
Julio	2	1.25
Agosto	2	1.25
Septiembre	3	1.875
Octubre	2	1.25
Noviembre		0
Diciembre		0
Total	12	7.5
Promedio Mes	2	

Contestar los requerimiento peticiones y solicitudes a los entes de control

MES	Jaime	Constanza	TOTAL	
Abril		31	31	1.29
Mayo		55	55	2.29
Junio	2	28	30	1.25
Julio	1	30	31	1.29
Agosto	7	31	38	1.58
Septiembre	9	31	40	1.67
Octubre	5	40	45	1.88
Noviembre			0	0.00
Diciembre			0	0.00
Total	24	246	270	11.25
Promedio Mes			40	

Contratos vigentes o en ejecución.

Enero	7	0.000
Febrero	4	0.000
Marzo	4	0.000
Abril	7	0.000
Mayo	11	0.000
Junio	3	0.000
Julio	4	0.000
Agosto	6	0.000
Septiembre	15	0.000
Octubre	7	0.000
Noviembre		0.000
Diciembre		0.000
Total	68	0.000
Promedio	7	

Procedimiento	Procedimiento concurso de meritos	PRGEJ04-01	Agosto	1	0.46428571
Procedimiento	Procedimiento de contratación directa	PRGEJ04-02	Sept.	4.5	2.08928571
Procedimiento	Procedimiento emisión de conceptos	PRGEJ04-03	Octubre	8	3.71428571
Procedimiento	Procedimiento contratación por licitación publica	PRGEJ04-04	Noviembre	0.5	0.23214286
Procedimiento	Procedimiento jurisdicción coactiva	PRGEJ04-05		14	
Procedimiento	Procedimiento selección abreviada subasta inversa	PRGEJ04-06			
Procedimiento	Procedimiento selección abreviada menor cuantia	PRGEJ04-07			
Procedimiento	Procedimiento representación judicial	PRGEJ04-08			
Procedimiento	Procedimiento liberación de gravamenes	PRGEJ04-09			
Procedimiento	Procedimiento jurisdicción coactiva (persuasivo)	PRGEJ04-10			
Procedimiento	Procedimiento acciones de tutela	PRGEJ04-13			
Procedimiento	CUMPLIMIENTO FALLOS	PRGEJ04-14			
Procedimiento	AUDIENCIA DE CONCILIACION	PRGEJ04-15			
Manual	Manual de Contratación	MNGJU04-01			