



FORMATO ELABORACION PLAN OPERATIVO ANUAL
POA

Código: FTDE01-XX



Versión: 001

Fecha de aprobación: Julio de 2013

NOMBRE DEL PLAN:		PLAN OPERATIVO COMUNICACIONES 2013																																		
OBJETIVO ESTRATÉGICO:		Desarrollar e implementar proyectos que le permitan a la entidad, captar nuevos afiliados, Consolidar un Sistema Integrado de Gestión que fortalezca el mejor uso de los recursos y la capacidad operativa del FONCEP																																		
PROCESO RESPONSABLE:		COMUNICACIONES																																		
ESCALA:		Escala Para Planes																																		
JEFE RESPONSABLE:		Diana Carolina Oviedo																																		
		AREA ORGANIZATIVA: Comunicaciones																																		
		PRESUPUESTO:																																		
		ANO 2013																																		
ACTIVIDAD	PONDERACIÓN VERTICAL	Ene		Feb		Mar		TOTAL	TOTAL EJEC	Abr		May		Jun		TOTAL	TOTAL EJEC	Jul		Ago		Sep		TOTAL	TOTAL EJEC	Oct		Nov		Dic		TOTAL	TOTAL EJEC	TOTAL	TOTAL EJEC	
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec			Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec			Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec			Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec					Prog
Desarrollar y dirigir políticas de divulgación y comunicaciones del FONCEP a nivel interno y externo fortaleciendo la imagen institucional.	1. Diseñar y socializar boletín INFONCEP, como medio de información interno, compuesto por temas elaborados que le competen al FONCEP	15%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	15%	15%	15%	15%	10%	10%	15%	15%	15%	15%	15%	35%	10%	10%	15%	15%	15%		40%	25%	70%	75%
	2. Implementar un modelo de Página Web acorde a las necesidades de la Entidad, teniendo en cuenta que la Alcaldía Mayor de Bogotá solicita mayor interacción con los ciudadanos	15%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	15%	0%	10%	15%	25%	15%	25%	25%	25%	25%	25%		75%	50%	100%	65%
	3. Elaboración y entrega de un informe trimestral con las actividades desarrolladas en materia de comunicaciones al interior del FONCEP	15%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	5%	5%	5%	5%	15%	15%	15%	15%	15%	15%	35%	45%	10%	10%	15%	15%	20%		60%	25%	100%	75%
	4. Promover Estrategias de comunicación de orden Distrital, para posicionar la Entidad: Entrega de Merchandising como posicionamiento institucional (Dia Distrital de Pensionado)	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			10%	10%	10%	10%	20%	20%	10%	10%	10%	10%	15%	15%	35%	35%	10%	10%	15%	15%	15%		40%	25%	95%	80%
Apoyar a la red Distrital en el proceso y uso de las de comunicaciones, teniendo en cuenta la política de divulgación de la Alcaldía Mayor de Bogotá	5. Definir temas relevantes para ser tratados los Días Viernes en el comité de Jefes de Prensa del Distrito en la Alcaldía Mayor de Bogotá	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%						0%	0%							0%	0%							0%	0%	0%	0%	
	6. Diseño y elaboración del Manual de comunicaciones oficiales para la Entidad	15%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	5%	5%	0%	0%	10%	10%	15%	15%	25%	25%	30%	30%	30%		85%	55%	100%	70%
Desarrollar mecanismos de comunicación a los usuarios	7. Elaboración y presentación de informe trimestral en la Alcaldía Mayor de Bogotá de las estrategias de comunicaciones de la Entidad	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	10%	10%	10%	10%	10%	30%	30%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	30%	30%	10%	10%	10%	10%	10%		30%	20%	90%	80%	
	8. Diseño y elaboración de material POP o Merchandising que cumple con el objetivo de comunicar o informar al ciudadanía de la gestión de la Entidad	10%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	10%	10%	15%	15%	25%	25%	50%	50%	10%	10%	15%	15%	15%		40%	25%	90%	75%
TOTAL PONDERACIÓN		100%																																		